使用承認申込書

青森県量子科学センター　殿

20XX年　月　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込団体名 |  | 県委託　　有　・　無 |
| 連絡先 | 代表者氏名：  | 〒住所： |
| TEL： | FAX： |
| 使用目的 | 会議 ・ 講演会 ・ 研修会 ・ 試験 ・ 研究 ・ その他（） |
| 件名 |  |
| 使用期間 |  |
| 使用人数 | 名 |
| 使用会場使用機器 | 　　　　　　部屋／設備名 | 日時 |
| 研修棟 |  | 月　　日（　）　　：　　～　　：　　 |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　：　　 |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　：　　 |
| ※ホワイトボード・スクリーン・プロジェクターは研修室・産学連携室1に備え付けています。音響設備の備え付けは研修室のみです。　 |
| 研究棟 |  |  月　　日（　）　　：　　～　　： |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　： |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　：　　 |
| ＲＩ棟 |  | 月　　日（　）　　：　　～　　： |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　： |
|  | 月　　日（　）　　：　　～　　：　　 |
| ※研究棟・ＲＩ棟を使用する方は、「研究実施計画書」のご提出をお願いいたします。 |
| 宿泊希望 | 有　・　無　　（宿泊日　　　　月日（）～　月日（））　　　【　　泊　／　　日　】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  | 　計　　　　名（男性　　　名 ・ 女性　　　名） |
| 備考 |  |
| 請求書等の宛　　　名※ | ※当センター発行の書類は、団体名および代表者氏名あてに作成いたします。その他をご希望の場合はご記入ください。 |

※会場・機器につきましては、「会場・機器および使用料金表」よりお選びいただき、ご記入ください。

※第1号様式別紙1「使用者名簿」も合わせてご提出ください。

裏面（使用規則・キャンセルポリシー規約）をご確認の上、同意チェックボックスに✔をお願い致します。

**使用規則**

青森県量子科学センター（以下、「センター」という。）では、お客さまに安全かつ快適にご滞在いただくため、使用者管理規程に基づき定めておりますので、ご遵守いただきますようお願い申し上げます。

万一、この規則をご遵守いただけない場合には、当センターの使用をお断りする場合がありますのでご了承願います。

**キャンセルポリシー規約**

センター使用申込後におけるキャンセル発生時の適正な対応を図るため、使用者管理規程に基づき定めておりますので、ご遵守いただきますようお願い申し上げます。

* 上記事項に同意の上、申し込みます。